

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУ СОШ

д. Малонакаряково

МР Мишкинский район

Республики Башкортостан

Ильясова Р.Р.

Приказ № 161

От « 01 » сентября 2016 г.



Программа производственного контроля

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа д. Малонакаряково, Филиала МБОУ СОШ д. Малонакаряково НОШ д. Староарзаматово муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан на 2016-2017 учебный год

1. Ответственным за осуществление производственного контроля является Ильясова Ралифа Рифхатовна, директор, 8 (347)2-41-90

(ФИО, должность, телефон)

2. На предприятии имеются в наличии следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ « О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения» (извлечение);
- Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (Извлечение);
- Федеральный закон о защите прав потребителей от 21.12.2004 г. №171-ФЗ.
- Сан. Пин 2.4.2.1178-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»
- Сан. Пин 2.3.2.1324-03 «Условия, сроки хранения особо скоропортящихся продуктов»

Сан. Пин 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды центральных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества» (извлечение)

- Сан. Пин 2.2.2./2.4.1340-01 «Гигиенические требования к персональным электронно - вычислительным машинам и организации работы»

- Сан. Пин 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

3. Функции по осуществлению производственного контроля возложены на:

1. Ильясову Ралифу Рифхатовну - директор

2. Галиахметову Гульчачак Фагимьяновну -заместитель директора по хозяйственной части

3. Алкечеву Ирину Александровну - председателя профкома
4. Бикмасову Юлию Яковлену - заместитель директора по ВР
5. Байгулову Елену Александровну -учитель начальных классов Филиала МБОУ СОШ д. Малонакаряково НОШ д. Староарзаматово

Лицом, ответственным за осуществление производственного контроля осуществляются следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность	Исполнитель
1	Проверка сроков прохождения сотрудниками гигиенической подготовки и медицинских осмотров	перед началом учебного года	директор, председатель профкома,
2	Проверка за соответствием уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, соблюдения правил личной гигиены	ежедневно	зам. дир по хоз.части Галиахметова Г.Ф.
3	Контроль за соответствием мебели росту и возрасту детей, правильностью ее расстановки	перед началом учебного года	зам. дир по АХЧ
4	Согласование с ТО Управлением Роспотребнадзора по РБ расписания занятий, режима дня	перед началом учебного года	директор
5	Контроль за использованием помещений учреждения в соответствии с их назначением.	ежедневно	зам. дир по АХЧ- Галиахметова Г.Ф.
6	Контроль за приобретением игрового и физкультурного оборудования и инвентаря	перед началом учебного года	директор
7	Контроль за соблюдением гигиенических требований к естественному и искусственному освещению, световому режиму помещений	ежедневно	зам. дир по АХЧ- Галиахметова Г.Ф., профком
8	Контроль за состоянием источников водоснабжения.	ежедневно	зам. дир по АХЧ, Байгулова Е.А.
9	Контроль за соблюдением гигиенических требований к воздушно-тепловому режиму, проветриванию помещений.	ежедневно	директор, зам. дир. по АХЧ, Байгулова Е.А.
10	Контроль за содержанием земельного участка, состоянием оборудования, выгребных ям, вывозом мусора	ежедневно	зам. дир по АХЧ, Байгулова Е.А.

11	Контроль за оборудованием и оснащением медицинского кабинета.	перед началом учебного года	директор
12	Контроль за соблюдением техники безопасности при организации трудовой деятельности	перед началом учебного года	директор, профком
13	Проверка качества поступающей на реализацию продукции - документальная и органолептическая, а также сроков и условий ее транспортировки, хранения и реализации.	ежедневно	Зам. дир. по хоз.ч.и Байгулова Е.А.(НОШ д. Староарзаматово)
14	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер, другого холодильного оборудования.	ежедневно	ответственная за питание зам.дир. по АХЧ Галиахметова Г.Ф.
15	Согласование примерного 10-дневного меню с ТО Управления Роспотребнадзора по РБ	Перед началом учебного года	директор
16	Контроль за ведением медицинской документации по контролю за организацией питания.	ежедневно	ответственная за питание, Галиахметова Г.Ф.
17	Контроль за состоянием столовой и кухонной посуды и инвентаря, технологического и холодильного оборудования внутри производственных цехов, мытьем посуды и оборудования.	ежедневно	Байгулова Е.А.(НОШ д.Староарзаматово)зам. дир по АХЧ.- Галиахметова г.Ф.
18	Контроль за использованием производственных цехов столовой в соответствии с их назначением.	ежедневно	ответственная за питание Галиахметова Г.Ф.
19	Контроль за приобретением моющих средств и уборочного инвентаря.		зам. дир по АХЧ Галиахметова Г.Ф.
20	Калорийность. Выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	1 раз в год	ответственная за питание Галиахметова Г.Ф.
21	Вода из системы внутреннего водоснабжения предприятия на санитарно-химические и микробиологические показатели безопасности	1 раз в год - сан.хим. 2 раза в год – микроб.	зам. дир по АХЧ Галиахметова Г.Ф.

22	Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно-показательной микрофлоры (БГКП)	1 раз в год 10 смывов	директор
23	Исследование параметров микроклимата	2 раза в год (в холодный и теплый периоды)	директор, зам. дир. по АХЧ Галиахметова Г.Ф.
24	Исследование уровня искусственной освещенности	1 раз в год	зам. дир по АХЧ Галиахметова Г.Ф.
25	Отбор суточной пробы на пищеблоке. Контроль за ее хранением.	ежедневно	ответственная за питание Галиахметова Г.Ф.
26	Контроль за технологией приготовления и качеством готовой пищи. Бракераж готовой пищи.	ежедневно	ответственная за питание Галиахметова Г.Ф.
27	Ежедневный осмотр персонала пищеблока и дежурных детей на гнойничковые заболевания.	ежедневно	ответственная за питание Галиахметова Г.Ф.
28	Контроль за организацией питьевого режима	ежедневно	директор, Байгулова Е.А.
29	Контроль за организацией физического воспитания, проведением спортивных занятий, оздоровительных процедур,	ежедневно	зам. дир по ВР Бикмасова Ю.Я., Байгулова Е.А. (НОШ д. Староарзаматово)
30	Контроль за проведением экскурсий, туристских походов (ознакомление с маршрутом, осмотр детей, проверка одежды, обуви, наличия головных уборов, санитарной сумки), проведение бесед о режиме в походе.	перед походом, экскурсией	зам. дир по ВР- Бикмасова Ю.Я.
31	Систематический контроль за состоянием здоровья детей, особенно имеющих отклонения, активное выявление заболевших.	ежедневно	зам. дир по ВР – Бикмасова Ю.Я., Байгулова Е.А. (НОШ д. Староарзаматово)
32	Контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом.	ежедневно	директор, Байгулова Е.А.
33	Контроль за обеспечением дезинфекционными средствами	ежедневно	директор, зам. дир. по

	в достаточном количестве		АХЧ - Галиахметова Г.Ф., Байгулова Е.А. (НОШ д. Староарзаматово0
--	--------------------------	--	---

6. При возникновении следующих ситуаций следует немедленно известить Бирский ГО Управления Роспотребнадзора по РБ по телефону (34749) 2-12-32

- выход из строя холодильного оборудования и технологического оборудования,
- отсутствие водопроводной холодной воды,
- отсутствие горячей воды,
- авария канализационной системы с растеканием сточных вод в складские и производственные помещения,
- сообщение о кишечном инфекционном заболевании, отравлении, связанном с употреблением изготовленных блюд.

Іронуэмеравано,
ірошнуравано і
крэпцёна дэкавы 3 лістоў
Ірэктор шкoлы: Міхасеа Р. Р.

